

0.10



แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

สำนักปลัด
ฝ่ายนโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย เรียบร้อยแล้วนั้น ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่ายให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ และสามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย ในการบริหารแผนงาน/โครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานในการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวอรรณศรี มูลเงิน)

รองปลัด อบต.หนองสาหร่าย รักษาราชการแทน
ปลัด อบต.หนองสาหร่าย ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ค่าวัสดุ	รวม	30,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตรายาง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ แปรง ทาสี ค้อน ตะปู เลื่อย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออะไหล่ และอุปกรณ์สำหรับยานพาหนะรถยนต์ เช่น ยาง รถยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองช่าง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าล้างอัด ขยายรูปภาพที่ใช้ในกิจการ อบต. ฯลฯ และวัสดุในการพิมพ์แผ่นโฆษณา หนังสือพิมพ์ จดหมายข่าว วารสาร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น จานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือ แถบผ้าพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง โปรแกรมงานสารบัญ อื่นๆ โดยราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์		
(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท		
(3) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองช่าง)		

ตารางที่ ๑ สรุปการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จากโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาและจำนวนโครงการที่ได้รับตามข้อบัญญัติ

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา ๒๕๖๓		โครงการตามข้อบัญญัติปี ๒๕๖๓		ความสำเร็จ (ร้อยละ)	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ปรากฏตามแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่อนุมัติ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณที่อนุมัติ
การสานต่อแนวทางพระราชดำริ (พัฒนาแหล่งน้ำ)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
การพัฒนาการศึกษา	๓๐	๑๙,๓๗๒,๐๐๐	๑๓	๕,๒๐๑,๙๙๘	๔๓.๓๓	๒๖.๘๕
การพัฒนาการเกษตร	๑๑	๑๑,๖๐๐,๐๐๐	๗	๓๙๐,๐๐๐	๖๓.๖๔	๒.๕๙
การพัฒนาสังคม	๒๘	๑๕,๐๗๐,๐๐๐	๗	๑๙๒,๐๐๐	๒๕	๑.๒๗
การพัฒนาสาธารณสุข	๑๘	๑๐,๔๑๒,๕๐๐	๘	๑,๕๑๖,๐๐๐	๔๔.๔๔	๑๔.๕๖
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔๕	๑๑๓,๒๕๐,๐๐๐	๑	๒๗,๘๐๐,๐๐๐	๐.๖๙	๒๔.๕๕
การพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	๑๑	๒,๗๕๐,๐๐๐	๙	๔๒๐,๐๐๐	๘๑.๘๒	๑๕.๒๗
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๔	๕,๒๐๗,๐๐๐	๑๒	๔๓๕,๐๐๐	๕๐	๘.๓๕
การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๖	๗๙,๘๑๘,๐๐๐	๗	๑,๐๐๗,๐๐๐	๔๓.๗๕	๑.๒๖
การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๓๖,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๔๐	๐.๒๗
รวม	๒๘๘	๒๘๕,๔๒๗,๕๐๐	๖๖	๓๕,๖๙๗,๕๙๘	๒๒.๙๒	๑๒.๕๑

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ สำหรับใช้กับยานพาหนะรถยนต์กองส่งเสริมการเกษตร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมัด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าล้างอัด ขยายรูปภาพที่ใช้ในกิจการ อบต. ฯลฯ และวัสดุในการพิมพ์แผ่นโฆษณา หนังสือพิมพ์ จดหมายข่าว วารสาร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)	จำนวน	2,500 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น จานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือ แถบผ้าพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม หรือ บำรุงรักษา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท (3) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (4) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ (5) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)	จำนวน	10,000 บาท

ตารางที่ ๒ การติดตามประเมินผลสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓					
	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการเสร็จ			จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		
	จำนวน	เบิกจ่าย	ร้อยละของโครงการ	จำนวน	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	ร้อยละของโครงการ
การสานต่อแนวทางพระราชดำริ(พัฒนาแหล่งน้ำ)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
การพัฒนาการศึกษา	๔	๑,๙๙๔,๖๓๙	๓๐.๗๗	๙	๓,๒๐๗,๓๕๙	๖๙.๒๓
การพัฒนาการเกษตร	๐	๐	๐	๗	๓๙๐,๐๐๐	๑๐๐
การพัฒนาสังคม	๑	๗๙,๘๘๐	๑๔.๒๘	๖	๑๑๒,๑๒๐	๘๕.๗๑
การพัฒนาสาธารณสุข	๓	๔๒๘,๓๒๕	๓๗.๕	๕	๑,๐๘๗,๖๗๕	๖๒.๕
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๐	๐	๐	๑	๒๗,๘๐๐,๐๐๐	๑๐๐
การพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	๒	๑๐๓,๔๗๕	๒๒.๒๒	๗	๓๑๖,๕๒๕	๗๗.๗๘
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒	๗๔,๐๐๙	๑๖.๖๗	๑๐	๓๖๐,๙๙๑	๘๓.๓๓
การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓	๕๘๑,๑๖๗	๔๒.๘๖	๔	๔๒๕,๘๓๓	๕๗.๑๔
การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๗,๙๙๐	๑๐๐	๐	๐	๐
รวม	๑๗	๓,๒๘๙,๔๘๕	๒๕.๗๖	๔๙	๓๓,๗๐๐,๕๐๓	๗๔.๒๔

<p>โครงการส่งเสริมให้ความรู้ทางการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมให้ความรู้ทางการเกษตร รายละเอียดตามโครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 7 หน้า 87 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รายละเอียดตามโครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 6 หน้า 87 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สมเด็จพระเทพฯ (อพ.สธ.) ฐานทรัพยากรท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ.) รายละเอียดตามโครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 13 หน้า 88 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า</p> <p>(1) ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>(2) ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</p> <p>(3) ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>(4) ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	127,500 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตรายาง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)</p>	จำนวน	2,500 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย)</p>	จำนวน	2,500 บาท

คำนำ

แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยได้นำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน มาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่ายหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่ายฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนา/กิจกรรมในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย

ตุลาคม ๒๕๖๒

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๔
๑.๑ บทนำ	๕
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๕
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๕
๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๗
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๘
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๙
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑๑
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสานต่อแนวทางพระราชดำริ(พัฒนาแหล่งน้ำ)	๑๑
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา	๑๑
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร	๑๔
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม	๑๖
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๒๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๒
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	๓๔
- ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๖
- ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓๙
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔๑
๒.๒ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๔๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่ายมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย โดย คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย และ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น มีใช้การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริง

ทั้งหมดในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่การดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้แผนดำเนินงานแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กำหนดว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนตามที่ระเบียบกำหนด ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพนั่นเอง